

CORENDON BIJZONDERE REISVOORWAARDEN

Geldend voor reizen geboekt bij Corendon International Travel B.V., gevestigd aan de Schipholweg 335 A, 1171 PL te Badhoevedorp, Nederland, KvK-nummer 34220902, via de website www.corendon.be, via telefonische verkoop dan wel via een doorverkoper in België, Luxemburg of Frankrijk (hierna: “Corendon België”).

Artikel 1 – Toepassingsgebied

1.1 Deze bijzondere voorwaarden zijn van toepassing op reisovereenkomsten die Corendon België met haar reizigers sluit. Behoudens de in deze bijzondere voorwaarden zelf toegestane afwijkingen kunnen deze eigen bepalingen geen afbreuk doen aan de meeste recente versie van de Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen voor pakketreisovereenkomsten, bij pakketreizen, of de Algemene Reisvoorwaarden van de Geschillencommissie Reizen voor reisdienstovereenkomsten, bij losse accommodatieboekingen of losse vluchtboekingen die telefonisch zijn gemaakt (hierna tezamen: “Algemene Reisvoorwaarden”).

Artikel 2 – Informatie van Corendon België

2.1 Het wordt de reiziger aangeraden om uiterlijk bij aanvang van de reis in het bezit te zijn van een geldige reisverzekering.

2.2 Corendon België draagt geen verantwoordelijkheid voor algemene informatie in foto's, folders, advertenties, websites en andere informatiedragers, als deze informatie door derden zijn opgesteld of uitgegeven.

2.3 Staat het aanbod van Corendon België online, dan maken de hierin vermelde gegevens deel uit van de reisovereenkomst, tenzij anders in het aanbod is vermeld. Het onlineaanbod van Corendon kan snel wijzigen. Als de reiziger later wil aantonen wat het aanbod precies inhield, dient hij bij boeking een print screen te maken waarop het aanbod staat vermeld.

2.4 De reiziger is ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor het beschikken van de juiste reisdocumenten, inclusief een geldig paspoort of identiteitskaart en eventueel een visum. Algemene informatie hierover en gezondheidsadviezen kan de reiziger vinden op <https://www.corendon.be/reisdocumenten-gezondheid>. Aanvullende informatie kan de reiziger inwinnen bij de betrokken autoriteiten. Ook moet de reiziger tijdig voor vertrek nagaan of de eerder verkregen informatie intussen niet is gewijzigd. Op het moment dat de reiziger schade lijdt als gevolg van te laat of onjuist informeren of wanneer geen preventieve maatregelen worden genomen, komen voor rekening van de reiziger.

2.5 De reiziger moet zich informeren over zijn reisbestemming en de diverse verplichtingen en aspecten op dat gebied. Belangrijke informatie is te vinden op de website van Corendon België (bestemming, hotel, veel gestelde vragen, etc.), maar ook op de websites van het ministerie van Buitenlandse Zaken, het toeristenbureau van het land van bestemming, de luchthaven, de luchtvaartmaatschappij, etc.

Reizigers met beperkte mobiliteit moeten zorgen dat hun reisbestemming en de gekozen accommodatie geschikt zijn voor hun situatie. Let op: als de reiziger medicijnen slikt of een medische behandeling ondergaat, zorg dan dat de reiziger een medische verklaring in het Engels bij u hebt waarin wordt verklaard dat u deze medicijnen nodig hebt. De reiziger moet er ook op letten dat de geneesmiddelen die hij meeneemt, worden geaccepteerd in het land van bestemming. Corendon België kan niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele problemen als gevolg van geneesmiddelen die door reizigers worden meegenomen.

2.6 Bij de boeking moet de reiziger Corendon België op de hoogte brengen van alle informatie die van invloed kan zijn op het verloop van de reis (gezondheidsproblemen, aangepaste kamers voor personen met beperkte mobiliteit, nationaliteit van de reizigers, dieet, etc.). Als bepaalde informatie nog niet beschikbaar was op het moment van de boeking, moet de reiziger Corendon België hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Alle kosten die mogelijk het gevolg zijn van het niet naleven van deze informatieplicht, zijn voor rekening van de reiziger.

2.7 Wanneer de reiziger reist met speciale bagage (surfplank, fiets, golftas, huisdier, etc. of andere speciale bagage), moet de reiziger Corendon België hiervan op de hoogte brengen bij de boeking. De aanvraag voor deze speciale bagage moet bij de luchtvaartmaatschappij en andere dienstverleners worden ingediend. Er kunnen extra kosten van toepassing zijn voor het vervoer van deze speciale bagage. Er kunnen ook extra kosten in rekening worden gebracht voor een geschikte transfer van deze bagage op de bestemming. Als de reiziger Corendon België hier niet over informeert op het moment van de boeking, wordt deze bagage mogelijk niet geaccepteerd door de luchtvaartmaatschappij en/of kan hij/zij geen gebruikmaken van de transfer op de plaats van bestemming. Eventuele extra kosten zijn voor rekening van de reiziger.

2.8 Bij vliegvervoer maakt Corendon België de identiteit van de uitvoerende luchtvaartmaatschappij, zodra deze bekend is, aan de reiziger bekend. De vertrek- en aankomsttijden van vervoersonderdelen van een pakketreis staan zijn bij benadering vastgesteld in de reisbescheiden. De daadwerkelijke vertrek- en aankomsttijden worden vermeld op de ticketvouchers. Bij de boeking wordt de identiteit van de luchtvaartmaatschappij meegedeeld onder voorbehoud van wijziging. Het kan ook gebeuren dat de luchtvaartmaatschappij nog niet bekend is op het moment van uw boeking, of dat deze wordt gewijzigd. De daadwerkelijke vervoerder zal worden vermeld op ticketvouchers.

2.9 Er bestaat een lijst van luchtvaartmaatschappijen die binnen de EU een exploitatieverbod is opgelegd. De reiziger kan deze lijst vinden op https://transport.ec.europa.eu/index_en.

Artikel 3 – Totstandkoming & herroeping van de pakketreisovereenkomst door Corendon België

3.1 De reisovereenkomst tussen Corendon België en de reiziger komt tot stand nadat de reiziger bij het maken van een reservering akkoord is gegaan met de Algemene Reisvoorwaarden en deze Bijzondere Voorwaarden. Na de totstandkoming worden wijzigingen of annuleringen afgehandeld overeenkomstig deze Bijzondere Voorwaarden.

3.2 Indien de reis telefonisch wordt geboekt, komt de reisovereenkomst tot stand op het moment dat Corendon België de reis aan de reiziger heeft bevestigd. Doet de reiziger een (aan)betaling dan geldt die aanbetaling in ieder geval als bewijs dat het aanbod door de reiziger is geaccepteerd.

3.3 Het aanbod van Corendon België is vrijblijvend. Corendon België kan het aanbod zo nodig, ook nog na aanvaarding van het aanbod door de reiziger en eventuele bevestiging daarvan, herroepen. Corendon België moet de herroeping zo spoedig mogelijk aan de reiziger doen, maar in ieder geval

binnen 24 uur (reizen naar Europa en de Middellandse Zeelanden), respectievelijk binnen 48 uur (reizen naar overige bestemmingen) na de dag van aanvaarding onder opgaaf van redenen.

Op het moment dat de reiziger het aanbod in het weekend heeft aanvaard, vangt de termijn voor herroeping door Corendon aan op zondagavond middernacht, tenzij deze gevolgd wordt door een algemeen erkende feestdag in welk geval de termijn aanvangt om middernacht van de laatste feestdag.

3.4 Kennelijke fouten en/of vergissingen binden Corendon België niet. Dit soort fouten en vergissingen zijn – vanuit het perspectief van de gemiddelde reiziger – op het eerste gezicht als zodanig kenbaar of zouden dat moeten zijn.

3.5 In alle gevallen dat de reiziger recht heeft op terugbetaling van reeds door hem verrichte betalingen, doet Corendon België dat zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 14 dagen nadat het recht op terugbetaling is ontstaan.

Artikel 4 – Wijzigingen door Corendon België

4.1 Corendon België behoudt zich het recht voor om eenzijdig onbeduidende veranderingen in de reisovereenkomst aan te brengen. Corendon België zal de reiziger hierover op de hoogte brengen via een duurzame gegevensdrager.

4.2 Bij ingrijpende wijzigingen aan de reisovereenkomst brengt Corendon België de reiziger hiervan op de hoogte en wordt de reiziger gevraagd of hij de wijzigingen wil aanvaarden of de reisovereenkomst kosteloos wil annuleren. Bij reizen die 14 dagen of later beginnen na kennisgeving van de wijziging, dient de reiziger Corendon België niet later dan na 48 uur na ontvangst van de kennisgeving mee te delen wat hij heeft besloten. Voor reizen die beginnen binnen 14 dagen na kennisgeving geldt dat de reiziger Corendon België onverwijld en in ieder geval binnen 24 uur zijn besluit mededeelt. Als de reiziger niet binnen de gestelde termijn zijn besluit mededeelt, geldt dat hij de wijzigingen heeft geaccepteerd.

4.3 Corendon België behoudt zich het recht voor om tot 20 dagen voor vertrek de reissom te verhogen met maximaal 8% in verband met veranderingen in de verschuldigde belastingen en heffingen. Dergelijke veranderingen konden niet worden voorzien bij het vaststellen van de reissom en worden daarom doorberekend aan de reiziger. De verhoging van de reissom wordt berekend door het verschil te nemen tussen de huidige tarieven en de tarieven op de datum van reservering. Verhogingen worden netto bij de reissom gevoegd.

Artikel 5 – Wijzigingen door de reiziger

5.1 Na totstandkoming van de reisovereenkomst kan alleen de hoofdboeker verzoeken om het reisaanbod te wijzigen. Hiervoor geldt de voorwaarde dat de reiziger de gewijzigde reissom onder aftrek van de reeds betaalde gelden voldoet. Toegestane kortingen kunnen vervallen. De voordelen die van toepassing zijn op nieuwe boekingen, zijn niet van toepassing in het geval van een wijziging van een bestaande boeking. Ook kan een verzoek worden toegewezen waarbij (gedeeltelijke) annuleringskosten van toepassing zijn. Een verzoek tot wijziging kan niet worden ingediend bij niet-restitueerbare reizen of reizen met niet-flexibele vluchten. De reiziger wordt altijd vooraf op de hoogte gesteld van de toepasselijke kosten, die afhankelijk zijn van de aard en het tijdstip van de wijziging.

5.2 Naamswijzigingen, wijziging van geboortedatum en/of wijziging geslacht van reizigers ouder dan 14 jaar via Mijn Corendon zijn kosteloos voor wat betreft reizen waarbij een vlucht van Corendon Dutch

Airlines, Corendon Airlines Europe of Corendon Airlines International is geboekt.

5.3 De hiernavolgende wijzigingskosten zijn van toepassing op alle reizen met uitzondering van de zee cruises en/of Formule 1 Grand Prix:

5.3.1 Taal van de reisdocumenten, kamertype of maaltijdregime

- Voor wijziging in de taal van de reisdocumenten worden geen administratiekosten aan berekend.
- Voor een upgrade van het kamertype en/of maaltijdregime is het verschil van de dag van toepassing, hier worden verder geen extra service kosten voor berekend.
- Voor een downgrade van het kamertype en/of maaltijdregime binnen 6 weken voor vertrek wordt over het verschil tussen de oude prijs en de nieuwe prijs annuleringskosten berekend. Buiten 6 weken voor vertrek is het alleen het verschil tussen de oude prijs en de nieuwe prijs wat de reiziger vatbaar voor restitutie. Het is mogelijk dat de nieuwe prijs de oude prijs te boven gaat, in dat geval zal de reiziger geen restitutie ontvangen.

5.3.2 Special Services Requests "SSR" (assistentie, sportmateriaal en huisdieren)

- Reeds betaalde SSR kunnen niet geannuleerd worden.
- Bijboeken van een SSR kan op werkdagen tot 24 uur voor vertrek, buiten werkdagen tot 48 uur voor vertrek, zonder administratiekosten, via de website of telefonisch.

5.3.3 Wijziging van hotel of appartement, vertrek- of terugreisdatum OF wijziging van bestemming met behoud van de reisperiode

Dergelijke wijzigingen worden gezien al een annulering en hiervoor gelden de voorwaarden zoals neergelegd in artikel 6.

5.3.4 Wijziging van vluchtnummer en/of wijziging van luchthaven van vertrek bij de heenreis of luchthaven van aankomst bij de terugvlucht:

a) Vluchtnummer wijzigen kan tot 1 week voor vertrek tegen 30 euro wijzigingskosten

Als de nieuwe vlucht duurder wordt betaald de reiziger dit verschil. Bij goedkopere vlucht blijft de prijs hierbij gelijk.

b) Luchthaven wijzigen is mogelijk tot 2 weken voor vertrek tegen 30 euro wijzigingskosten

Als de nieuwe vlucht duurder wordt betaald de reiziger dit verschil. Bij goedkopere vlucht blijft de prijs hierbij gelijk.

5.3.5 Lijnvluchten

Wijzigen van lijndienstvluchten kan alleen tegen 100% annuleringskosten.

5.3.6 Zee cruises en Formule 1 Grand Prix reizen

Naamswijzigingen, wijziging van geboortedatum, wijziging geslacht van reizigers, wijziging van kamer/hut en alle andere wijzigingen worden op aanvraag behandeld en zijn mogelijk kosten verbonden.

5.3.7 Enkel hotel/hotel-only

Indien er een hotel is geboekt zonder dat het hotel onderdeel is van een pakketreis dan geldt bij een wijziging in de boeking (annulering, verkorten van de reisduur, wijziging van de datum ect) de annuleringskosten zoals opgenomen in artikel 6.5.

5.4 Over wijzigingsverzoeken wordt zo spoedig mogelijk beslist. Bij toewijzing worden de wijzigingskosten in rekening gebracht. Afwijzing van de door de reiziger gewenste wijzigingen zal door Corendon België met redenen worden omkleed en de reiziger onverwijld worden meegedeeld. De reiziger kan de oorspronkelijke reisovereenkomst handhaven dan wel annuleren. In dat laatste geval

zijn annuleringskosten van toepassing. Bij uitblijven van een reactie van de reiziger op de afwijzing van zijn verzoek wordt de oorspronkelijke reisovereenkomst uitgevoerd.

5.5 Vermindering van het aantal betalende passagiers wordt beschouwd als een (deel-) annulering waarop de annuleringskosten van toepassing zijn. In dat geval zijn geen wijzigings- of communicatiekosten verschuldigd.

Artikel 6 – Annulering door de reiziger

6.1 De reiziger heeft het recht om zijn reis binnen 5 dagen na de totstandkoming, de dag van boeken daarbij inbegrepen, zonder opgave van redenen kosteloos te annuleren.

Kosteloos annuleren kan niet in de volgende gevallen:

- de reis is binnen 28 dagen voor vertrek geboekt;
- bij zee cruises, rondreizen, Formule 1 Grand Prix reizen;
- bij losse accommodatieboekingen;
- in de aanbieding is expliciet aangegeven dat de reis niet-restitueerbaar is of niet-flexibele vluchten heeft.

6.2 Het wettelijke herroepingsrecht is niet van toepassing op pakketreizen en losse accommodatieboekingen van Corendon België.

6.3 Alleen de hoofdboeker kan een verzoek tot annuleren indienen. Een medereiziger kan een dergelijk verzoek niet indienen.

6.4 Een annulering die niet aan de voorwaarden van kosteloos annuleren voldoet, verloopt tegen betaling van een vergoeding van maximaal eenmaal de reissom. De verschuldigde vergoeding is afhankelijk van het tijdstip van annulering, de eventueel te verwachten kosten en inkomsten die Corendon België eventueel nog verkrijgt uit het alsnog verkopen van de door de reiziger geannuleerde reis.

6.5 Onderstaande percentages annuleringsvergoedingen zijn van toepassing:

- tot en met de 42e kalenderdag (inclusief) vóór de vertrekdag: 15% van de reissom;
- vanaf de 41e kalenderdag (inclusief) tot de 28e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
- vanaf de 28e kalenderdag (inclusief) tot de 21e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 40% van de reissom;
- vanaf de 21e kalenderdag (inclusief) tot de 14e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;
- vanaf de 14e kalenderdag (inclusief) tot de 5e kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
- vanaf de 5e kalenderdag (inclusief) tot en met de vertrekdag: 100% van de reissom;

Onder reissom wordt in dit kader verstaan de door of namens Corendon België gepubliceerde prijs, exclusief verzekeringspremies. Het bedrag van de verzekeringspremies wordt opgeteld bij de annuleringskosten van de reis.

6.6 In afwijking van artikel 6.5 gelden voor zee cruises de volgende annuleringskosten:

- bij annulering tot de 91ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 35% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 90ste kalenderdag (inclusief) tot de 61ste kalenderdag (exclusief) vóór de vertrekdag: 50% van de reissom;

- bij annulering vanaf de 60ste kalenderdag (inclusief) tot de 31ste dag (exclusief) vóór de vertrekdag: 75% van de reissom;
- bij annulering vanaf de 30ste kalenderdag (inclusief) tot en met de vertrekdag: 100% van de reissom;
- Onder reissom wordt in dit kader verstaan de door of namens Corendon België gepubliceerde prijs, exclusief extra's. Het bedrag van de extra's wordt opgeteld bij de annuleringskosten van de reis.

6.7 In afwijking van artikel 6.5 gelden voor Formule 1 Grand Prix reizen de volgende annuleringskosten:

- Vanaf moment van boeken t/m 101 dagen voor vertrek: 50% van de reissom
- 100 t/m 91 dagen voor vertrek: 75% van de reissom
- 90 t/m 61 dagen voor vertrek: 90% van de reissom
- 60 dagen t/m de dag van vertrek: 100% van de reissom
- Indeplaatsstelling: tot 2 maanden voor vertrek: €150,- per persoon

Onder reissom wordt in dit kader verstaan de door of namens Corendon België gepubliceerde prijs, exclusief extra's. Het bedrag van de extra's wordt opgeteld bij de annuleringskosten van de reis.

6.8 Voor bepaalde reizen, aangeduid als 'niet-terugbetaalbaar' of 'niet-flexibel' tijdens het boekingsproces, geldt een strikt annulerings- en wijzigingsbeleid (hiermee wordt o.a. bedoeld het niet kunnen wijzigen of aanpassen van de naam en geboortenaam evenals het niet wijzigen/annuleren van de vlucht of hotel). Bij annulering of wijziging van deze boekingen zijn de annuleringskosten altijd 100% van de reissom. Een uitzondering hierop geldt voor boekingen met niet-flexibele vluchten van Transavia: bij deze boekingen zijn in het geval van annulering of wijziging tot 6 weken voor vertrek annuleringskosten ter hoogte van 50% van de reissom van toepassing. Bij annulering of wijziging binnen 6 weken voor vertrek zijn de annuleringskosten 100% van de reissom. Deze voorwaarden worden duidelijk vermeld tijdens het boekingsproces en de reiziger gaat hiermee akkoord op het moment van boeken.

6.9 Bovenstaande annuleringskosten gelden voor alle reizen, tenzij anders vermeld bij de betreffende reis.

6.10 Als een pakketreis is samengesteld uit verschillende onderdelen waarop Verschillende annuleringsbepalingen van toepassing zijn, gelden per onderdeel de specifiek hierop van toepassing zijnde bepalingen. Corendon België deelt bij de boeking mee of er op onderdelen van de pakketreis specifieke annuleringsbepalingen van toepassing zijn.

6.11 Wijzigingskosten en eventueel eerder gefactureerde annuleringskosten blijven volledig verschuldigd.

6.12 Indien een reiziger uit een reisgezelschap zijn aandeel in een overeenkomst voor een gezamenlijk verblijf in een hotel, appartement, vakantiewoning of andere accommodatie annuleert

(deelannulering), is hij de annuleringskosten zoals vermeld in deze voorwaarden verschuldigd.

6.12.1 Deelannuleringen zijn bij boekingen met niet-flexibele vluchten niet mogelijk.

6.12.2 Als de grootte van het resterende gezelschap in de prijstabel voor de betreffende accommodatie voorkomt, doet Corendon België aan de overblijvende reiziger(s) een bij de nieuwe groepsgrootte passend wijzigingsvoorstel voor dezelfde periode en in dezelfde accommodatie. Het kan dat hiermee eerdere (vroegboek)kortingen komen te vervallen, afhankelijk van het geboekte kamertype. Voor de betaling van de gewijzigde reissom zullen de

normale betalingsregels gelden.

6.12.3 Indien het wijzigingsaanbod niet mogelijk is of niet wordt geaccepteerd, wordt de overeenkomst voor alle reizigers geannuleerd en zijn alle reizigers annuleringsgeld verschuldigd conform deze voorwaarden.

6.12.4 Het totaalbedrag van annuleringsgeld en gewijzigde reissom zal de totale reissom van de oorspronkelijke reizigers nooit te boven gaan. Een eventueel overschot wordt op de nieuwe reissom in mindering gebracht.

6.13 Een annulering kan zowel schriftelijk als telefonisch aan Corendon België worden medegedeeld. Een annulering verzonden op niet-werkdagen wordt op de eerstvolgende werkdag geacht te zijn ontvangen door Corendon België. Annuleringen buiten kantooruren maar op een werkdag voor openingstijd worden op deze werkdag geacht te zijn ontvangen door Corendon. Annuleringen buiten kantooruren na sluitingstijd worden geacht te zijn ontvangen door Corendon op de eerstvolgende werkdag.

Artikel 7 – Betaling

7.1 Bij de totstandkoming van de reisovereenkomst dient een aanbetaling van 35% van de totale overeengekomen reissom te worden voldaan. Voor reizen met niet-flexibele vluchten en/of voor bijgeboekte extra's moeten de volledige kosten (100%) worden betaald met uitzondering van reizen met de niet-flexibele Transavia vluchten, daar moet 50% van de reissom worden aanbetaald. Dit geldt zowel voor pakketreisboekingen als voor losse accommodatieboekingen. Het restant van de reissom moet uiterlijk zes weken voor de vertrek dag (bij eigen-vervoerreizen uiterlijk zes weken voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf) in het bezit zijn van het boekingskantoor of Corendon. Indien de overeenkomst binnen 6 weken voor de dag van vertrek tot stand komt, moet terstond de gehele reissom worden voldaan. Indien tijdige betaling van de gehele reissom uitblijft, is Corendon genooddacht om de overeenkomst op te zeggen en annuleringskosten te vorderen.

7.2 Het restant van de reissom dient bij pakketreizen uiterlijk zes weken voor de vertrekdag en bij een accommodatieboeking uiterlijk zes weken voor de aankomstdatum van het eerst geboekte verblijf in het bezit te zijn van Corendon of de doorverkoper.

7.3 Indien de reisovereenkomst binnen zes weken voor de dag van vertrek tot stand komt, dient volledige reissom onmiddellijk te worden voldaan.

7.4 Bij het uitblijven van tijdige betaling van de volledige reissom worden kosteloze herinneringen naar de reiziger verzonden. In de laatste herinnering wordt de reiziger erop gewezen dat, indien betaling niet binnen de gestelde termijn plaatsvindt, de reisovereenkomst als geannuleerd wordt beschouwd op de vervaldatum van de herinnering. In dat geval worden annuleringskosten bij de reiziger in rekening gebracht. Indien de reiziger nalaat de annuleringskosten te betalen, worden opnieuw kosteloze herinneringen naar de reiziger verzonden. De laatste herinnering biedt een wachttermijn van 14 kalenderdagen om alsnog te betalen. Na het verstrijken van de wachttermijn worden volgende vergoedingen in rekening gebracht:

- I. Een verwijlrentrest tegen de maximaal geldende referentie-interestvoet zoals aangegeven in de Wet Betalingsachterstand;
- II. Een maximale forfaitaire schadevergoeding zoals vastgelegd in het Wetboek Economisch Recht Art. XIX.4, tweede lid.

7.5 Betaling kan plaatsvinden door overschrijving, met een debet kaart of met een kredietkaart (Visa

of Mastercard). In geval van een boeking via onze website met vertrek binnen acht dagen, is het verplicht om de gehele reis onmiddellijk te betalen via onze website. Betaling per bankoverschrijving is niet mogelijk bij boekingen met vertrek binnen acht dagen gemaakt via onze website www.corendon.be. Indien u rechtstreeks telefonisch heeft geboekt, binnen acht dagen voor vertrek, verplicht om de gehele reis onmiddellijk te betalen via onze website.

7.6 Indien de reiziger de boeking betaalt door middel van een creditcard, wordt het bedrag geïncasseerd. De datum van de daadwerkelijke afschrijving van het bedrag is afhankelijk van uw creditcardmaatschappij.

7.7 Bij reizen die via een doorverkoper (reisbureau) zijn geboekt, wordt de betaling in de meeste gevallen rechtstreeks aan de doorverkoper gedaan.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid reiziger

8.1 De reiziger die de pakketreis boekt is hoofdelijk aansprakelijk.

8.2 De reiziger is verplicht tot naleving van alle door of namens Corendon België gegeven aanwijzingen en de reiziger is aansprakelijk voor schade veroorzaakt door zijn gedragingen, te beoordelen naar de maatstaf van het gedrag van een correcte reiziger.

8.3 Als de reiziger zodanige hinder of overlast oplevert of kan opleveren, dat een goede uitvoering van de pakketreisovereenkomst daardoor wordt of kan worden bemoeilijkt, kan Corendon België de reiziger van (voortzetting van) de reis uitsluiten. De hieruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de reiziger.

Artikel 9 – Klachtenafhandeling

9.1 Informatie over klachtenafhandeling van Corendon België kan de reiziger vinden op <https://www.corendon.be/klachtenafhandeling>.

9.2 Bij buitengerechtelijke regeling van het geschil is de Geschillencommissie Reizen of de Consumentenombudsdienst van de Federale Overheid bevoegd om elke aanvraag tot buitengerechtelijke regeling

van consumentengeschillen te ontvangen. Deze zal op haar beurt de aanvraag ofwel zelf behandelen ofwel doorsturen naar een gekwalificeerde entiteit. U kan de Consumentenombudsdienst bereiken via deze link:

<http://www.consumentenombudsdienst.be/nl>.

Overige nuttige informatie

Toeristenbelasting

Bij sommige bestemmingen is lokale belasting verschuldigd. Deze belasting moet op de plaats van bestemming worden betaald. Als lokale belasting is verschuldigd, staat het bedrag vermeld op onze website.

Kinderen en baby's

Mogelijk zijn kindertarieven van toepassing. Dit is afhankelijk van het hotel en de leeftijd van de kinderen. De reiziger moet correcte geboortedatum(s) opgeven. Alle kosten als gevolg van onjuiste gegevens, zijn voor rekening van de reiziger. Kinderen jonger dan 2 jaar (baby's) profiteren van gratis

luchttransport (per charter) en betalen een vaste prijs. Baby's reizen op schoot van de ouders en hebben geen eigen stoel in het vliegtuig. Wanneer u boekt, kunt u een babybedje aanvragen. De kosten voor maaltijden en babybedjes dienen ter plaatse te worden betaald. Baby's mogen op de dag van terugkeer nog geen 2 jaar oud zijn. Een valse verklaring leidt automatisch tot de weigering van het gratis ticket en dan loopt u het risico niet te kunnen reizen of dat u een nieuw ticket voor de baby moet kopen (onder voorbehoud van beschikbaarheid).

Lokale belastingen, toeristenbelasting, entreegelden

Het bedrag van de op de plaats van bestemming te betalen belastingen (indien van toepassing), wordt meegedeeld onder voorbehoud van wijzigingen. Het bedrag van de belastingen kan door de lokale autoriteiten worden gewijzigd. Het is ook mogelijk dat lokale autoriteiten de betaling van belasting invoeren nadat de reiziger heeft geboekt. In geval van bezoek kan het bedrag van de rechten van binnenkomst, door de plaatselijke autoriteiten worden herzien. Corendon België kan hiervoor niet verantwoordelijk worden gesteld en de reizigers zullen deze nieuwe belastingen of toeslagen moeten betalen.

Voorkeuren

Bij promo/voordeelkamers kan niet worden verzocht om een preferentie. Een voorkeur die tijdens het boeken wordt aangegeven is een wens van de vakantieganger. Dit kan echter niet worden gegarandeerd. Essenties moeten duidelijk worden gespecificeerd op het moment van de boeking. Voor verzoeken met betrekking tot essentie, wordt een vergoeding van € 30,- in rekening gebracht. De vergoeding van € 30,- wordt per dienstverlener in rekening gebracht (bijvoorbeeld: als de reis twee hotels omvat, wordt € 30,- per hotel in rekening gebracht). Als de dienstverlener een toeslag vraagt om een essentie te garanderen, wordt de reiziger hiervan op de hoogte gebracht. Als een essentie alleen kan worden bevestigd tegen een meerprijs en de reiziger akkoord gaat met de extra kosten, zal dit bedrag in rekening worden gebracht. Als een essentie niet kan worden bevestigd, wordt het bedrag van € 30,- niet in rekening gebracht bij de reiziger en kan deze de reis gratis annuleren. Als een essentie wordt bevestigd en de reiziger zijn boeking wil annuleren, worden de annuleringskosten in rekening gebracht die in de annuleringsvoorwaarden staan vermeld. Essenties die worden vermeld na het boeken, kunnen niet in aanmerking worden genomen. Als de reiziger na de boeking een essentie wil toevoegen, wordt een vergoeding van € 30,- per dienstverlener in rekening gebracht. Als de essentie niet kan worden bevestigd, blijft de € 30,- verschuldigd. Als de reiziger zijn reis wil annuleren omdat een essentie die na het boeken is aangevraagd niet kan worden bevestigd, worden de annuleringskosten in de annuleringsvoorwaarden in rekening gebracht. Bij boekingen vanaf 21 dagen voor vertrek worden geen essentie (fundamentele voorwaarden) meer geaccepteerd.

Verzekeringen

Het is niet mogelijk om een afgesloten verzekering op te zeggen. In geval van wijziging van de naam, als er een annulerings-/bijstandsverzekering voor de reis is afgesloten, moet een nieuwe verzekering voor de nieuwe reiziger worden afgesloten. Bij wijziging van de datum, reisduur, etc., moet mogelijk een nieuwe verzekering worden afgesloten.

Extra informatie voor reizigers met een annulerings-/bijstandsverzekering

Dit document vormt een aansluiting bij de collectieve polis van PROTECTIONS (afgesloten met AG Insurance) en dit voor de onderschreven opties (op basis van de verklaringen van de reiziger tijdens de behoefteanalyse). De algemene bepalingen van de collectieve polis, evenals de algemene voorwaarden en de interventielimieten van de onderschreven opties, zijn beschikbaar bij de tussenpersoon waarbij u uw reis boekte evenals via <https://www.corendon.be/voorwaarden-en-belangrijke-informatie> De premie bevat maximaal 26% acquisitiekosten en 4% administratiekosten*. Door de betaling van de premie of het ondertekenen van de bestelbon aanvaardt de reiziger, voor het onderschrijven van het contract, kennis genomen te hebben van de algemene voorwaarden, de interventielimieten en de IPID-fiche en aanvaardt hij zonder voorbehoud de voorwaarden van het contract.

** Merk op dat als je verschillende verzekeringsovereenkomsten gaat vergelijken, je niet enkel de geraamde kosten en lasten van de overeenkomsten met elkaar mag vergelijken, maar ook andere elementen in aanmerking moet nemen, zoals de reikwijdte van de waarborgen, het bedrag van eventuele franchises of de uitsluitingsclausules. De opgegeven ramingen geven een beter zicht op het premiegedeelte dat wordt aangewend voor de dekking van het risico dat door de verzekeringsovereenkomst wordt gedekt. Het saldo van de premie, na aftrek van de taksen en bijdragen alsook van de acquisitie- en administratiekosten, bestaat immers uit het gedeelte van de premie dat wordt aangewend om de contractueel vastgelegde prestaties te verrichten en uit de andere kosten dan hierboven vermeld (waaronder de samengevoegde en onderling gedeelde kosten van de schadegevallen en het beheer ervan). Deze ramingen zijn berekend op grond van de boekhoudkundige gegevens van het laatste boekjaar van de verzekeringsonderneming, als goedgekeurd door haar algemene vergadering.*

Inchecken

De reiziger moet uiterlijk twee uur voor vertrek van de vlucht op de luchthaven zijn. Als er een parkeerplaats is geboekt, wordt reizigers aangeraden om drie uur voor de vlucht bij de parkeerplaats te zijn om twee uur voor vertrek te kunnen inchecken. Voor verre bestemmingen (Curaçao, Thailand, Indonesië, etc.) vragen we u om uiterlijk drie uur vóór het vertrek van de vlucht aanwezig te zijn op de luchthaven. De reiziger moet de reisdocumenten (vliegtickets, vouchers, etc.) hebben uitgeprint om deze op elk moment te kunnen tonen.

Duur van de reis

De duur van de reis wordt altijd uitgedrukt in aantal dagen en nachten (bijvoorbeeld: 8 dagen/7 nachten). Bij reizen naar verre bestemmingen is het als gevolg van het tijdsverschil en de vluchtduur mogelijk dat een reis van 7 nachten, wordt weergegeven als 9 dagen/7 nachten. De dag van vertrek en de dag van terugkeer worden beschouwd als reisdagen. Het kan zijn dat het vertrek vanuit Brussel (of een andere geselecteerde luchthaven van vertrek) 's avonds plaatsvindt en dat u 's avonds laat op uw bestemming aankomt. Het is ook mogelijk dat de terugkeer heel vroeg ochtends plaatsvindt. Het verlies van het genot van deze twee dagen en/of aankomst na middernacht, geeft geen recht op eventuele terugbetaling. Om redenen van planning, technische redenen of als gevolg van het vliegverkeer, is het mogelijk dat uw terugvlucht na middernacht begint. Dit geeft u geen recht op teruggaaf of



schadevergoeding. Het all-inclusive pakket begint bij het inchecken (rond 15.00 uur op de dag van aankomst) en eindigt bij het uitchecken (rond 11.00 uur op de dag van terugkeer).

Vluchtgegevens

Vluchtschema's en -gegevens (luchtvaartmaatschappij, vluchtnummer, etc.) zijn nooit gegarandeerd en worden altijd gecommuniceerd onder voorbehoud van wijzigingen. Het is ook mogelijk dat een directe vlucht wordt gewijzigd in een vlucht met tussenlanding. Een directe vlucht kan mogelijk een technische stop maken, die niet altijd staat aangegeven. Vluchttijden, vluchtgegevens en mogelijke tussenlandingen worden niet als cruciale onderdelen beschouwd.